

Malling Vandværks generalforsamling, onsdag d. 10. april 2019

Der er udleveret 19 stemmesedler.

Tue Aagaard bød velkommen til generalforsamlingen.

01. Jørgen Bertelsen blev foreslået som dirigent. Jørgen Bertelsen blev valgt.
Jørgen Bertelsen gennemgår dagsorden og formalia for generalforsamlingen.

02. Tue Aagaard aflægger bestyrelsens beretning.

Har fået ansat en mand til at hjælpe Anders med driften.

Den varme sommer har givet et øget forbrug på ca. 13500 m³, så vi ligger tæt på de 200.000 m³. Med et ledningstab på 3%. er der solgt 193.400 m³.

Lovgivning om vandsektorloven, hvor der har været en grænse på 200.000 m³. er i det forløbende år hævet til 800.000 m³.

Der er i det forløbende år igangsat prøve på at genetablere en Boring 3 "spejderhytten" der er sat hus på.

Anders Kaa har valgt at flytte fra Malling, og dermed udtræder han af bestyrelsen.

I de kommende år bliver der en del at se til, idet der skal separeres kloaker i Malling. Der har på det sidste været arbejdet med dette. Vi forventer et godt samarbejde med VAM. I den forbindelse, kan det være, at der skal udskiftes ledninger, for at der ikke skal graves i ny asfalt.

Den kommunale udstykning ved Synnedrup, Malling syd, starter også op inden for den nærmeste fremtid.

Vi har afholdt 4 Bestyrelsesmøder og vi har også afholdt et konstruktivt visions-/strategimøde, om Malling Vandværks fremtid.

Tak til personale og bestyrelses for et godt samarbejde.

Anders Kaa orienterer om driften på vandværket.

Udskiftning af vandmåler status. Kommende samarbejde med Malling Varmeværk for hjemtagning af målerdata.

Renovering af forsyningsnet på Eghovedvej. Startet sidst på sommeren 2018 og afsluttes i starten af maj måned 2019.

Kloak samarbejde med VAM er til dato forløbet godt. Vi har allerede omlagt 2 vandledninger ved regnvandsledningen syd for vandværket.

Vi skal tilrettelægge godt så vi ikke begge hænger fast i noget vi ikke kan trækkes fra hvis de beskadiger vores ledninger. Og med ny kommunal udstykning i den sydlige del af Malling. Bliver der jo nok en del at se til.

Spørgsmål.

Spørgsmål til eternitledninger.

Spørgsmål til misfarvet vand.

Begge spørgsmål blev besvaret af Anders Kaa

03. Anders Rønde gennemgår regnskabet fra 2018.

Regnskabet er tilpasset nye regnskabsregler for forsyningsvirksomheder.

Der var ikke yderlige kommentarer til regnskabet.

Regnskab blev godkendt.

04. Anders Rønde gennemgår budget for 2019, til orientering.

Budget er ligeledes tilpasset de nye regnskabsregler.

For tilpasning af regnskab og budget har der i 2018 været en stor arbejdsmængde. Vi vurderer den som godt givet ud.

Vandafgift er fastsat til samme beløb i 2019 som i 2018.

Spørgsmål.

Fordeling af interne fakturaer

Anders Rønde besvarede spørgsmålet.

05. Indkommende forslag.

Der er ikke indkommende forslag.

06. Valg af medlemmer og suppleant til bestyrelsen:

På valg er: Tue Aagaard. Tue Aagaard er villig til genvalg. Tue Aagaard blev genvalgt. Ole Bøckman trak sig fra bestyrelsen i 2018. og Torben Lokjær er trådt ind i bestyrelsen. Anders Kaa har trukket sig fra bestyrelsen.

Der skal vælges et nyt bestyrelsesmedlem. Henrik Strandgaard blev foreslået. Henrik Strandgaard blev valgt til bestyrelsen.

Valg af suppleant

Der blev valgt 2. suppleanter. Anne Okkerholm og Thomas Gisselmand.

07. Valg af intern revisor og suppleant.

Jørgen Bertelsen blev valgt som intern revisor.
Hans Munck blev genvalgt til revisorsuppleant.

08. Valg af Statsautoriseret revisorfirma

Statsautoriseret revisorfirma: Beierholm.

09. Eventuelt.

Ingen bemærkninger.

Tue Aagaard afslutter generalforsamlingen og takker fremmødte for en god generalforsamling.

Dato: ____/____/2019.

Dirigent.

Konstituerende bestyrelsesmøde.

Dato/kl. Onsdag d. 10. april 2019 kl. efter generalforsamlingen.

Sted. Malling Vandværk

1. Konstituering af bestyrelse.

Formand _____

Næstformand _____

Kasserer _____

Bestyrelsesmedlem _____

Bestyrelsesmedlem _____

2. Næste møde

3. Eventuelt

Referat konstituerende bestyrelsesmøde.

Dato/kl. Onsdag d. 10. april 2019 kl. efter generalforsamlingen.

Sted. Malling Vandværk

1. Konstituering af bestyrelse.

Formand Tue Aagaard

Næstformand Anders Kallesøe

Kasserer Anders Rønde

Bestyrelsesmedlem Torben Lokjær

Bestyrelsesmedlem Henrik Strandgaard.

2. Næste møde

15-05-2019 kl. 1700 på Malling Vandværk.

3. Eventuelt

Ingen bemærkninger

Referat underskrives på side 143.

Referat d. 28-04-2019 af Anders Kaa.

Tue Aagaard

Anders Juhl Kallesøe

Anders Rønde

Torben Lokjær

Henrik Strandgaard

Dato _____ / _____ 2019

Kopi til.

Jørgen Bertelsen
Anna Okkerlund Brahe
Thomas Gisselsmann Pedersen

Bestyrelsesmøde.

Dato/kl. ONSDAG D. 15. maj kl. 17.00. Mødet afsluttes med spising.

Sted: Malling Vandværk

TA	Tue Aagaard
AJK	Anders Hjul Kallesøe
AR	Anders Rønde
TL	Torben Lokjær
HS	Henrik Strandgaard

	Indbudt til mødet.	
JB	Intern revisor	Jørgen Bertelsen
AH	Suppleant	Anne Okkerholm Brahe
TG	Suppleant	Thomas Gisselman Pedersen
AK	Personale	Anders Kaa
JH	Personale	John Andersen

Dagsorden:

01. Underskrift af referat fra sidste møde
02. Orientering fra formand
03. Orientering fra næstformand
04. Orientering fra bestyrelsesmedlemmer
05. Orientering fra Anders og John
06. Balance pr. 30-04-2019
07. Eventuelt

Afbud sendes til Tue Aagaard. Tue.aagaard@mallingvand.dk eller 4068 1118

Med venlig hilsen

Anders Kaa

Referat fra Bestyrelsesmøde onsdag d. 15. maj.

- Afbud fra Anne Okkerholm Brahe
Jørgen Bertelsen
- 01 Underskriv referat
Er underskrevet.
- 02 Formand
Bestyrelses præstation.
Aflæsningsbog tages op igen i 2020.
- 03 Næstformand
VPU-møde. Pesticid og prøvetagning, deler vandprøver resultater med vandværkerne som er medlem af VPU. Beder sag vedrørende landbrugsaftaler, ligger ved klagenævnet. Kampagne til sprøjtefri have. AJK har kontaktet Malling Bio. Per kommer med oplæg. AJK har også kontakt til Malling Kro. Orbicon kan lave geofysik prøve. Oplæg 23000. AK har bestilt pumpe, stigerør og indmad så geofysiske prøve sættes i bero.
- 04 Bestyrelsesmedlemmer
Torben.
Domi er holdt med brug af sprøjtegift.
Anette på Varme Værket holder 31 oktober.

Henrik ingen bemærkninger.
- 05 Anders / John
Ny bil WV-transporter. Ok skal leases.
Trailer. Ok. Trailer med tip-lad må købes. Der kræves et tillæg i vores kørekort, for at køre med sådan en trailer. Omkostninger til dette er bevilliget.
Klage fra Synnedrupvej 20 vedrørende stikledning og tilslutning. Bestyrelsen blev orienteret.
Underskrift med NemID. Referater / tilbud udstykning etc.
Boring på Bredgade. Med under orientering fra AJK.
Kommunal udstykning er startet op. Vi laver en forsyningsledning og en midlertidig ledning for at forsyne vores 12 forbrugere på Synnedrupvej.
Eghovedvej afsluttet. Mangler asfalt.
General oprydning på Vandværk.
"Hænger" med udskiftning af vandmålere. Svært at planlægge pga. alle de aktiviteter der er. Starter på en "banke på" runde og ser hvor mange vi kan få fat i.

Holdning til at vi laver arbejde på storparceller når der afregnes pr. installation.
Vi har sat krav til hvordan deres smed skal lave arbejdet. Nogen VVS'er har svært ved at overholde vores krav til svejsning af PE rør og fittings.
AK samler op på hvordan andre vandværker gør på det punkt.

Efterskrift. AR har undersøgt sagen. Vi kan blive skattepligtige hvis vi udfører VVS arbejde.

AK har orienteret ejeren af storparcelsen, at vi ikke kan udføre ledningsarbejde inden for skel.

AK ferie fra den 27. juli til 18. august. John til passer.

06 Kasserer

Vandforbrugsskema udleveret. I perioden er der brugt noget mere Aarhus vand end normalt.

AK der er kun leveret vand fra boring 2 i Østerskov. Prøver at spare drift på.

Boring 2. Boring kan nemt klare drift på de 500 m³ i døgnet. For ikke at sænke vandstanden i beholdere ved filterskyl etc. tilsættes Aarhus Vand efter behov.

Orientering. balance pr. 01-05-2019. Ingen bemærkninger. Årsregns 2018. Der tilrettes tekst. Har ingen betydning for det aflagte regnskab.

07 Eventuelt

Bestyrelsesmøder 2019 – 2020.

4. september.

6. november.

21. februar med påhæng.

4. marts.

15. april. Generalforsamling på Malling Kro.

Vandets dag i 2020 falder på en søndag 22 marts. Så sæt tid af d. 22. marts til vandværks aktiviteter.

Referat d. 28-05-2019 af Anders Kaa.

Tue Aagaard

Anders Juhl Kallesøe

Anders Rønde

Torben Lokjær

Henrik Strandgaard

Dato _____ / _____ 2019

Kopi til.

Anna Okkerlund Brahe
Jørgen Bertelsen
Thomas Gisselsmann Pedersen

Indkaldelse til bestyrelsesmøde.

Dato/kl. ONSDAG D. 04. september kl. 17.00. Mødet afsluttes med spisning.

Sted: Malling Vandværk

TA	Tue Aagaard
AJK	Anders Hjul Kallesøe
AR	Anders Rønde
TL	Torben Lokjær
HS	Henrik Strandgaard

Indbudt til mødet.

JB	Intern revisor	Jørgen Bertelsen
AH	Suppleant	Anne Okkerholm Brahe
TG	Suppleant	Thomas Gisselmann Pedersen
AK	Personale	Anders Kaa
JH	Personale	John Andersen

Dagsorden:

01. Underskrift af referat fra sidste møde
02. Orientering fra formand
03. Orientering fra næstformand
04. Orientering fra bestyrelsesmedlemmer
05. Orientering fra Personale
06. Balance pr. 31-08-2019
07. Eventuelt

Afbud sendes til Tue Aagaard. Tue.aagaard@mallingvand.dk eller 4068 1118

Med venlig hilsen

Anders Kaa

Referat fra Bestyrelsesmøde onsdag d. 04 – oktober.

Afbud fra	Thomas Gisselmann Anne Okkerholm Brahe
01 Underskriv referat	Er underskrevet.
02 Formand	Margit og Anders Rønne holder pr. 1. april Der er nedsat en arbejdsgruppe der finder en for os alle god løsning der kan overtage de opgaver der ligger ved Margit og Anders. Deltagere i arbejdsgruppen er Jørgen Bertelsen, Anders Kallesøe, Tue Aagaard og Anders Kaa. Anders Rønne gør års regnskabet 2019 færdigt og Margit køre regnskabet med kasse kladde, januar og februar. Indbrud, tyveri af ny bil, nøgler til den anden VW er også stjålet. Det anbefales at vi finder en løsning til der kommer en løsning på den manglende bil.
03 Næstformand	En manilaseddel der kort beskriver grundvand til drikkevand, manilaseddel kan bruges til at sætte omkring halsen på flasker etc. Malling Kro er med på ideen. Og vil gerne bruge info. Arbejder på reklame i Malling Bio. Reklame bureau der har lavet den korte film som ligger på nettet er ikke indstillet på at ændre filformatet så det kan bruges i Malling Bio. Uden der afregnes for opgaven. Anders kontakter Frede Busk så vi kan få en orientering om det der foregår på Fløjstrupvej 88. Og en general status. Anders kigger på mulige placeringer på ny boring.
04 Bestyrelsesmedlemmer	DOMI har fået tilladelse til 32 nye boliger på Stenhøjgårdsvej. Med opstart august 2020. Der bliver i alt 98 lejligheder.
05 Anders / John	Tyveri på Vandværket / biler. Orientering om ny udstykning, udskiftning af vandmålere. Tilsyn fra Aarhus Kommune Teknik og Miljø på vandværk. Der var ingen bemærkninger. Tavsheds erklæring udsendes til bestyrelsesmedlemmer og suppleanter. Har dialog med Danske Vandværker vedrørende lov til etablering af forsyningsnet til stophane, på storparceller, hvor vi afregner den enkelte forbruger. Danske Vandværker holdning er at vi godt kan udføre opgaven bare vi holder os til at det bliver en hvile i sig selv opgave og gør parcel ejer opmærksom på at vi ikke efterfølgende kan give garanti og udføre vedligehold / reparationer.
06 Kasserer	Orientering om udpumpet vand og Malling By i antal forbruger og det vi kan forvente fremadgående. Orientering om regning til Aarhus Kommune på udstykning del 1. på Krekærlundsvej. Gennemgang af balance pr. 31-08-2019.

Møde 6. nov. er der udarbejdet nye takster 2020. Og der er udarbejdet budget 2020.

Arbejdsgang frem til Margit Rønne stopper som bogholder for Malling Vandværk og Anders Rønne pr. 15-04-2020 trækker sig fra bestyrelsen og fra posten som kasserer for Malling Vandværk.

Overdragelse 1. marts 2020 af bogholderi fra Margit til ny bogholder.

Den 10. januar skal alle vandmålere være aflæst af Anders Kaa og indsendt til Aarhus Kommune af Margit og Anders.

Den 3. januar 2020 kontakter Anders revisionen for at aftale revision.

Den 25. januar kan revisionen overtage bogholderiet.

Den 15. februar skal regnskabet være færdigbehandlet fra revisionen.

Derefter skal leverandøren af edb, Margit og den nye bogholder sørge for overdragelse af bogholderiet fra Margit til ny bogholder. Margit foretager registrering af posterne fra 1. januar til 15. februar i kassekladde.

Den 1. marts 2020 overtages bogholderiet af en ny bogholder.

Margit er villig til at hjælpe den nye bogholder i marts måned.

Margit får løn til og med 31.03.20, hvor der beregnes feriepenge.

Fortjeneste installation nye vandmålere. Vi skal finde ud af, hvordan vi skal behandle dem i regnskabet.

Jørgen afholder møde med Martin Rasmussen for at få årsregnskabet 2018 postmæssig tilpasset, så konceptet er på plads, inden årsregnskabet 2019 skal udarbejdes.

Der kommer 160 nye brugere (målere) til de 2.105, vi har p.t.

Anders udarbejder oplæg til standard takstblad, der kan anvendes fremover af ny bogholder/regnskabsmand.

Der skal udarbejdes en beskrivelse af, hvordan de forskellige aktiverings- og hensættelsesposter skal behandles i regnskabet fremover.

Alle leverandører og interessenter skal orienteres om skiftet af bogholder.

Der skal udarbejdes en beskrivelse af Margits funktioner, der kan anvendes til fastsættelse af den nye bogholders funktionsområder.

Margit har udarbejdet notat. Jørgen afholder møde med Margit og Anders Rønne, hvor der med udgangspunkt i Margits notat udarbejdes en form for stillingsbeskrivelse for den nye bogholder, der kan anvendes til bestyrelsens videre beslutning om den fremtidige bogholderi/sekretærfunktion.

Debat om måler bog / information til vores forbrugere.

Målerbog forslag at den lægges på PBS og at PBS generelt bruges mere til information som kan hjælpe vores forbrugere.

07 Eventuelt

Ingen bemærkninger.

Referat d. 10-09-2019 af Anders Kaa.

Tue Aagaard

Anders Juhl Kallesøe

Anders Rønne

Torben Lokjær

Henrik Strandgaard

Dato _____ / _____ 2019

Kopi til.

Anna Okkerlund Brahe
Jørgen Bertelsen
Thomas Gisselmann Pedersen
John Andersen

Husk næste møde d. 6. november kl. 17.00 på Malling Vandværk

Indkaldelse til orienterings- og bestyrelsesmøde.

Dato/kl. ONSDAG D. 06. november kl. 17.00.

Fra kl. 17,00 til 18.00 vil Frede Busk. Region Midt. Orienterer om status på grundvandsforureningen på Fløjstrupvej 88.

Kl. 18 – 19 serveres det Tue nu finder på.

Bestyrelsesmødet starter når vi er klar.

Sted: Malling Vandværk

TA	Tue Aagaard
AJK	Anders Juhl Kallesøe
AR	Anders Rønde
TL	Torben Lokjær
HS	Henrik Strandgaard

Indbudt til mødet.

JB	Intern revisor	Jørgen Bertelsen
AH	Suppleant	Anne Okkerholm Brahe
TG	Suppleant	Thomas Gisselmann Pedersen
AK	Personale	Anders Kaa
JH	Personale	John Andersen

Dagsorden:

01. Underskrift af referat fra sidste møde
02. Orientering fra formand
03. Orientering fra næstformand
04. Orientering fra bestyrelsesmedlemmer
05. Orientering fra personale
06. Orientering fra kasserer. Balance pr. 31-10-2019. Takstblad 2020.
07. Eventuelt

Afbud sendes til Tue Aagaard. Tue.aagaard@mallingvand.dk eller 4068 1118

Med venlig hilsen

Anders Kaa

Referat fra Bestyrelsesmøde onsdag d. 06 – november.

Orientering fra Frede Busk er ikke ført til referat.

- | | |
|-------------------------|---|
| 01 Underskriv referat | Er underskrevet. |
| 02 Formand | Aftale med Hanne Standgård. Hanne er selvstændig bogholder og føre regnskab for andre vandværker. Hanne ansættes ikke, aflønnes efter forbrug af timer. Hanne og AK finder arbejdsgang. |
| 03 Næstformand | Rentvandsfilmen som skal vises i Malling Bio er konverteret til biografformat. |
| 04 Bestyrelsesmedlemmer | Ingen bemærkninger. |
| 05 Anders / John | <p>Tyveri på Vandværket / biler. Bil er kommet retur. Nogle små ridser, de ting der var i bilen, er ikke fjernet. Bilen har kørt 3500 km.</p> <p>Orientering om ny udstykning, udskiftning af vandmålere.</p> <p>Vedligehold / reparationer. Starupvej ved nr. Flyttet ledning, er renoveret til og hovedbygningen. Resterende del til Bredgade renoveres i 2020. Målerbrønd ved Landbrugsskolen på Nymarksvej. Renovere Ruvænget i samarbejde med Vam, samt et par stikledninger på Lundshøjgårdsvej.</p> <p>Tavsheds erklæring udsendes til bestyrelsesmedlemmer og suppleanter. Er ikke kommet længere.</p> <p>Kamstrup. Vi henter dagligt målerdata på Kamstrup 21 og 3100 på ca. 450 målere. Fra antenne på varmeværket, aftale med varmeværket. Ny antenne på varmeveksler Malling syd. Ny Kamstrup forbrugsmåler med læk søgning er købt hjem.</p> |
| 06 Kasserer | <p>Gennemgang af balance pr. 31-10-2019.</p> <p>Orientering om takstblad og tilslutningstakster 2020.</p> |

07 Eventuelt

Ingen bemærkninger.

Referat d. 01-12-2019 af Anders Kaa.

Tue Aagaard

Anders Juhl Kallesøe

Anders Rønde

Torben Lokjær

Henrik Strandgaard

Dato _____ / _____ 2019

Kopi til.

Anna Okkerlund Brahe
Jørgen Bertelsen
Thomas Gisselmann Pedersen
John Andersen

21. februar med påhæng.
4. marts. Bestyrelsesmøde.
15. april generalforsamling.

Indkaldelse til bestyrelsesmøde.

Dato/kl. ONSDAG D. 04. marts kl. 17.00.

Sted: Malling Vandværk

TA Tue Aagaard
AJK Anders Juhl Kallesøe
AR Anders Rønde
TL Torben Lokjær
HS Henrik Strandgaard

Indbudt til mødet.

JB	Intern revisor	Jørgen Bertelsen
AH	Suppleant	Anne Okkerholm Brahe
TG	Suppleant	Thomas Gisselmann Pedersen
AK	Personale	Anders Kaa
JA	Personale	John Andersen
	Bogholder	Hanne Strandgaard

Dagsorden:

01. Referat fra sidste møde.
02. Orientering fra formand
03. Økonomi. Balance pr. 29-02-20. Regnskab 2019 og budget 2020.
04. Generalforsamling 15. april. Indkaldelse til Odder posten. Dato(er) den skal med i Odder posten.

Malling Vandværk A.m.b.a.
Afholder ordinær generalforsamling
Onsdag den 15. april 2020 kl. 19,30 på
Malling Vandværk. Bredgade 11A

Dagsorden ifølge vedtægter.

05. Orientering fra næstformand og bestyrelse
06. Orientering fra personale.
07. Eventuelt

Afbud sendes til Tue Aagaard. Tue.aagaard@mallingsvand.dk eller 4068 1118

Med venlig hilsen

Anders Kaa

Referat fra Bestyrelsesmøde onsdag d. 04-03-2020 på Malling Vandværk.

Afbud fra.

AH	Supplant	Anne Okkerholm Brahe
TG	Supplant	Thomas Gisselmann Pedersen
JA	Personale	John Andersen

01 Referat er underskrevet.

02 Orientering fra Formand

John's månedsløn er løftet med 1000.- kr.

Der afholdes møde med Danske Bank fredag d. 06-03-2020.
dagsorden: overdragelse af fuldmagt og regnskab 2019.

Kontrakt med Hanne er udarbejdet og underskrives af Hanne Strandgaard og TA.

03 Årsrapport 2019, budget 2020 og balance 29-02-2020.

AR. Gennemgik Årsrapport 2019.

HS. Spørgsmål til renten på vores realkredit belåning af vandværket.
Svar: At rente på realkreditlån bliver drøftet på mødet med Danske Bank. HS. Aflønning af personale. Emnet tages op på et senere tidspunkt.

JB. Gennemgik revisionsprotokollat. Revisionsprotokollatet er uden bemærkninger og efterfølgende underskrevet af bestyrelsen.

Der skal udarbejdes en forretningsorden. TL. Kontakter Malling Varmeværk så vi kan skele til det de lige har udarbejdet. TL. varetager opgaven.

AR. Orienterede om balance pr. 29-02-2020.

04 Generalforsamling 15. april. Indkaldelse til Odder posten

Indkaldelse indrykkes i Odder Posten d. 25. marts og d. 1. april. Ser ud som nedenstående.

Malling Vandværk A.m.b.a.
Afholder ordinær generalforsamling
Onsdag den 15. april 2020 kl. 19,30 på
Malling Vandværk. Bredgade 11A

Dagsorden ifølge vedtægter.

www.mallingvand.dk

I næste aconto laves yderlig information om Service SMS, vandkvalitet og Bogholder.

På valg er: LO. og AJK. Begge kan genvælges.

TA. / AJK. Kontakter suppleanter, afklare deres fortsatte interesse i bestyrelsesarbejde for Malling Vandværk.

TA. Finder løsning på hvornår AR. trækker sig fra bestyrelsen.

AK. Sørger for at der er øl og sodavand, kaffe, te, fløde og sukker.

TA. Sørger for at der er brød og småkager.

JB. Vil gerne vare tage dirigentopgaven.

Der skal kun vælges en suppleant.

05

Næstformand og bestyrelse.

Vandets dag 22 marts. AJK. Laver information om mulighed for at besøge Malling Vandværk og få en smagsoplevelse på drikkevand og en rundvisning på vandværket. BMI Egelund afholder Klimadag d. 15. april for skoleelever i Malling og Beder, hvor Vandværket er blevet inviteret til at formidle vandet og dens betydning!

06

John / Anders.

Automatisk LER modul. Sættes op. Bliver lovkrav 2023.

Jooll cykel. AK. Kigger på udvalget. Cykel leases med fuld service og kasko. Det er godkendt at AK laver aftale.

Udskift af vandmålere på går. Henter en stor del af målere data hjem hver nat. Får SMS når måleren viser fejl.

Opstart af Leak Detector TRIAL. Kamstrup måler 2200 der lytter på støj i nettet.

Brønd med tryk måler, Landbrugsskolen, her er måler flyttet ud i målerbrønd så vi afregner dem efter kun en måler. Har muligvis afregnet dem forkert. Dog har de selv valgt løsning hvor der blev sat en mål op og aftalt med VVS'er hvor den skulle monteres.

Brønd monteres med tryksensor fra Kamstrup, udluftning af forsyningsledning og deres forbrugsmåler. Tryksensor monteres yderlig 3 steder. Østergårdsvej 112. Starupvej 225 og vores eksisterende brønd på Agertoften. På Østergårdsvej sætter vi ny brønd med tryksensor, udluftning af forsyningsledning og deres forbrugsmåler, her tinglyser vi ret til adgang for service på komponenter. Areal vedligehold er ikke vores del.

TDC aftale med omstilling Drift / Bogholder. Omstilling af telefon mellem john og mig. Orientering om åbningstider og når man er over i vagt.

07

Ingen bemærkninger.

Referat d. 05-03-2020 af Anders Kaa.

Tue Aagaard

Anders Juhl Kallesøe

Anders Rønde

Torben Lokjær

Henrik Strandgaard

Dato ____/____2020

Kopi til.

Anna Okkerlund Brahe
Jørgen Bertelsen
Thomas Gisselmann Pedersen
John Andersen
Hanne Strandgaard