

Malling Vandværk A.m.b.A.

Bredgade 11A, 8340 Malling

CVR-nr. 33 52 36 37

Årsrapport 2024

Godkendt på andelsselskabets ordinære generalforsamling, den 23. april 2025

Dirigent:

.....

Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar – 31. december	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Malling Vandværk A.m.b.A. for regnskabsåret 1. januar –31. december 2024.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af andelsselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af andelsselskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar –31. december 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Malling, den 26. marts 2025

Henrik Strandgaard
formand

Anders Juhl Kallesøe
næstformand

Jørgen Bertelsen
kasserer

Tue Aagaard Nielsen
bestyrelsesmedlem

Torben Lokjær
bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Malling Vandværk A.m.b.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Malling Vandværk A.m.b.A. for regnskabsåret 1. januar –31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af andelsselskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af andelsselskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar –31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af andelsselskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere andelsselskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere andelsselskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af andelsselskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om andelsselskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at andelsselskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 26. marts 2025
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Marianne Westermann
statsaut. revisor
mne49076

Peder Kjær Christiansen
statsaut. revisor
mne51519

Ledelsesberetning

Oplysninger om andelsselskabet

Navn	Malling Vandværk A.m.b.A.
Adresse, postnr. by	Bredgade 11 A, 8340 Malling
CVR-nr.	33 52 36 37
Etableret	1. januar 2011
Hjemstedskommune	Aarhus Kommune
Regnskabsår	1. januar –31. december
Hjemmeside	Mallingvand.dk
Telefon	40 41 80 36
Bestyrelse	Henrik Strandgaard, formand Anders Juhl Kallesøe, næstformand Jørgen Bertelsen, kasserer Tue Aagaard Nielsen, bestyrelsesmedlem Torben Lokjær, bestyrelsesmedlem
Driftsleder	Anders Kaa
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, Postboks 330, 8000 Aarhus C
Valgt revisor	Folmer Krarup

Ledelsesberetning

Beretning

Andelsselskabets væsentligste aktiviteter

Andelsselskabets hovedaktivitet består i lighed med tidligere år af levering af rent drikkevand til vores forbrugere i Malling og omegn.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen udviser et resultat på 0 t.kr. mod et resultat på 0 t.kr. sidste år, og andelsselskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på 0 t.kr.

Forskellen mellem årets realiserede indtægter og omkostninger udgør en overdækning på 496 t.kr., som medfører, at der pr. 31. december 2024 er en akkumuleret underdækning på 3.446 t.kr.

Forskellen mellem årets investeringer i anlægsaktiver og afskrivninger på anlægsaktiver, henlæggelser til udskiftning af målere samt reduktion af langfristet gæld har medført en regulering til tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingen på 483 t.kr., hvorved tidsmæssige forskelle udgør 26.833 t.kr. pr. 31. december 2024.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for Malling Vandværks finansielle stilling.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2024	2023
2	Takstmæssig omsætning	3.955.330	3.316.123
	Årets over-/underdækning	-495.749	324.795
	Regulering af tidmæssige forskelle	482.634	512.296
	Nettoomsætning	3.942.215	4.153.214
3	Omkostninger til drift	-983.939	-1.187.359
4	Drift af vandværk	-335.635	-191.631
	Bruttofortjeneste I	2.622.641	2.774.224
5	Personaleomkostninger	-973.388	-1.203.890
6	Bilomkostninger	-62.066	-73.451
7	Administrationsomkostninger	-558.442	-449.649
	Bruttofortjeneste II	1.028.745	1.047.234
	Andre driftsindtægter	0	20.000
8	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-862.595	-873.487
9	Andre driftsomkostninger	-77.017	-88.560
	Resultat af primær drift	89.133	105.187
10	Finansielle omkostninger	-89.133	-105.187
	Årets resultat	0	0

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

Note	kr.	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	AKTIVER		
11	Anlægsaktiver		
	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	8.727.975	8.874.730
	Vandtekniske anlæg	16.515.075	17.072.612
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	71.622	106.611
		<u>25.314.672</u>	<u>26.053.953</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>25.314.672</u>	<u>26.053.953</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Råvarer og hjælpematerialer	802.267	800.983
		<u>802.267</u>	<u>800.983</u>
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavende vandafgift hos forbrugere	425.194	484.953
	Andre tilgodehavender	48.893	101.637
	Periodeafgrænsningsposter	47.347	43.536
	Igangværende tilslutninger	0	20.413
	Underdækning	3.446.018	3.941.767
		<u>3.967.452</u>	<u>4.592.306</u>
	Likvide beholdninger	924.038	0
	Omsætningsaktiver i alt	<u>5.693.757</u>	<u>5.393.289</u>
	AKTIVER I ALT	<u>31.008.429</u>	<u>31.447.242</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

Note	kr.	2024	2023
	PASSIVER		
	Egenkapital	0	0
	Egenkapital i alt	0	0
	Hensatte forpligtelser		
12	Tidmæssige forskelle	26.833.189	27.315.823
	Hensatte forpligtelser	26.833.189	27.315.823
	Gældsforpligtelser		
	Langfristede gældsforpligtelser		
13	Gæld til realkreditinstitutter	2.338.940	2.656.607
		2.338.940	2.656.607
	Kortfristede gældsforpligtelser		
13	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	317.667	313.614
	Gæld til banker	0	643.878
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	161.671	68.320
	Gæld til forbrugere	370.949	210.033
	Anden gæld	146.413	165.167
	Periodeafgrænsningsposter	839.600	73.800
		1.836.300	1.474.812
	Gældsforpligtelser i alt	4.175.240	4.131.419
	PASSIVER I ALT	31.008.429	31.447.242
1	Anvendt regnskabspraksis		
14	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse B og C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Over-/ underdækning og tidsmæssige forskelle

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb udgifterne til levering af vand, indregnes forskellen som en overdækning i balancen som en gældsforpligtelse.

Er de hos forbrugerne opkrævede beløb lavere end udgifterne til levering af vand, indregnes forskellen som en underdækning i balancen, hvis forskellen forventes opkrævet.

Investeringen i grunde, bygninger, produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i vandtaksterne i henhold til vandforsyningslovens generelle 'hvile-i-sig-selv'-princip og er udtryk for kundens finansiering af anlægsinvesteringer.

Tidsmæssige forskelle mellem indregning af fx afskrivninger på anlæg i vandtaksten og i årsrapporten udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra kunden i forhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Forskellene korrigeres i nettoomsætningen og tilsvarende i balancen under tilgodehavender eller hensatte forpligtelser og er som følge af 'hvile-i-sig-selv'-princippet reelt udtryk for et langsigtet mellemværende med forbrugerne.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Selskabet har valgt IAS 11/IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Indtægter fra salg af varer og tjenesteydelser omfatter salg af varer og tjenesteydelser, der medtages i det år, hvor levering har fundet sted. Årets nettoomsætning reguleres med en eventuel over-/ underdækning og årets ændring i tidsmæssige forskelle.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

Omkostninger til drift

Drift af vandværk indeholder alle omkostninger vedrørende indvinding af vand og alle omkostninger som kan henføres til distribution af vand, herunder eksempelvis forbrug af el. Under regnskabsposten hører endvidere reparation og vedligeholdelse af ledningsnet og ledningsregistrering samt forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdninger, herunder eventuelt svind.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Drift af vandværk

Omkostninger til drift af vandværket omfatter variable omkostninger til drift af vandværket, vedligeholdelse af overvågningssystemer, bygninger og udenomsarealer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til selskabets ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige. Desuden indregnes arbejdsbeklædning og øvrige personaleomkostninger.

Bilomkostninger

Bilomkostninger omfatter omkostninger til drift af selskabets biler, herunder blandt andet forbrug af brændstof forsikring af køretøjer og omkostninger til leasing og leje af biler.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administrative funktioner, herunder kundeadministration og information, administrativ it, revision og kontorhold.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder fortjeneste ved afhændelse af materielle anlægsaktiver m.v.

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger omfatter af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Grunde og bygninger	10-60 år
Vandtekniske anlæg	10-75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Der afskrives ikke på grunde.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver m.v.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indeholder renter af gæld og indeståender.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris.

Grunde og bygninger, vandtekniske anlæg samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Vandtekniske anlæg udgøres af indvindingsanlæg, forbrugsmålere, vandledninger m.v.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar udgøres af transportmidler, inventar m.v.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Hvis nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af eventuelle rabatter, færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgpris.

Tilgodehavender

Selskabet har som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender valgt IAS 39.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Gældsforpligtelser

Selskabet har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter modtagne indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

kr.	2024	2023
2 Takstmæssig omsætning		
Vandafgift – måler	2.058.106	1.884.041
Vandafgift - fast	1.214.172	1.211.713
Rykker og flyttegebyr	37.488	46.520
Tab og ej hævede checks forbrugere	-104	-1.050
Anden indtægt – nedtagning brandstandere	5.600	6.157
Indtægt målertal til grøn afgift ledningsført vand	36.715	35.828
Drikkevandsbeskyttelse	103.946	105.614
Anlægs- og stikledningsbidrag	431.300	27.300
Vandmålere – Nye udstykninger	68.107	0
	<u>3.955.330</u>	<u>3.316.123</u>
3 Omkostninger til drift		
El	163.268	389.344
Køb af vand	57.245	56.191
Reparation og vedligeholdelse entreprenør	403.056	461.588
Boring 1, 2 og 3 eget arbejde	225.223	1.069
Mindre nyanskaffelser og værktøj	24.120	30.978
Gebyr til grundvandsbeskyttelse	107.835	103.395
Vandmålere, vedligeholdelse	3.192	0
Lagerregulering materialer	0	144.794
	<u>983.939</u>	<u>1.187.359</u>
4 Drift af vandværk		
SRO-anlæg	101.483	55.738
Genbrugsplads	0	3.644
Tømning tank	4.825	4.625
Græsslåning og pasning af areal	23.080	1.136
Telefon, bredbånd m.m.	0	3.062
Bygningsvedligeholdelse og rengøring	96.685	40.338
Reserve dele m.v.	2.784	11.723
Filterarbejde og diverse	19.042	5.350
Serviceabonnementer	87.736	66.015
	<u>335.635</u>	<u>191.631</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

kr.	2024	2023
5 Personaleomkostninger		
Gage inkl. pension, driftsleder og medhjælper	823.934	1.148.650
Ændring af feriepengeforpligtelse	2.014	-9.995
Bestyrelseshonorar	80.000	79.337
ATP-bidrag m.v.	3.564	-32.154
Ekstern tilkaldevagt	35.550	0
Personaleforsikringer	21.890	8.368
Kursusomkostninger	2.445	1.050
Arbejdstøj	2.223	2.745
Øvrige personaleomkostninger	1.768	5.889
	<u>973.388</u>	<u>1.203.890</u>
6 Bilomkostninger		
Brændstof	8.740	11.910
Forsikring og vægtafgift	33.644	19.296
Reparation og vedligeholdelse	19.682	5.322
Leje/leasing	0	36.923
	<u>62.066</u>	<u>73.451</u>
7 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	9.857	4.143
It-omkostninger	109.301	125.637
Annoncer	2.375	1.790
Repræsentation	7.552	6.207
Telefon og internet	37.915	36.941
Porto og gebyrer	7.750	4.994
Revisorhonorar	70.991	32.445
Regnskabs- og bogholdermæssig assistance	120.099	109.525
Kontingenter	145.799	88.407
Bestyrelsesmøder og omkostninger	20.566	14.737
Lønadministration	3.767	4.689
Generalforsamling	0	448
PBS-gebyrer	22.470	19.686
	<u>558.442</u>	<u>449.649</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

kr.	<u>2024</u>	<u>2023</u>
8 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Afskrivning på vandværk	203.469	195.939
Afskrivning på installationer og boringer	0	62.628
Afskrivning på ledningsnet	430.631	368.003
Afskrivning på vandmålere	193.506	188.109
Afskrivning på driftsmateriel og inventar	34.989	58.808
	<u>862.595</u>	<u>873.487</u>
9 Andre driftsomkostninger		
Vandanalyse	54.028	37.501
Ejendomsskatter	168	757
Forsikringer og kontingenter	13.158	23.747
Kortmaterialer	9.663	26.555
	<u>77.017</u>	<u>88.560</u>
10 Finansielle omkostninger		
Renter, realkreditinstitutter	59.512	66.002
Renter, pengeinstitutter	29.260	25.087
Renter og gebyrer, kreditorer	220	3.838
Renter, skat	141	4.460
Låneomkostninger	0	5.800
	<u>89.133</u>	<u>105.187</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

11 Materielle anlægsaktiver

kr.	Grunde og bygninger	Vandtekniske anlæg	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I alt
Kostpris 1. januar 2024	10.996.200	6.678.103	373.476	18.047.779
Tilgang	56.714	66.600	0	123.314
Kostpris 31. december 2024	11.052.914	6.744.703	373.476	18.171.093
Opskrivninger 1. januar 2024	0	13.386.831	0	13.386.831
Årets afvikling af opskrivning	0	-375.403	0	-375.403
Opskrivninger 31. december 2024	0	13.011.428	0	13.011.428
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-2.121.470	-2.992.322	-266.865	-5.380.657
Årets afskrivninger	-203.469	-248.734	-34.989	-487.192
Af- og nedskrivninger 31. dec. 2024	-2.324.939	-3.241.056	-301.854	-5.867.849
Regnskabsmæssig værdi 31. dec. 2024	8.727.975	16.515.075	71.622	25.314.672

12 Tidsmæssige forskelle

kr.	2024	2023
<i>Forskelsværdi, anlægsaktiver</i>		
Saldo 1. januar	30.286.044	31.108.181
Årets regnskabsmæssige afskrivninger	-862.595	-876.888
Årets tilgange på anlægsaktiver	123.314	84.646
Årets henlæggelser	0	32.094
Årets afdrag på henlæggelser	-56.967	-61.989
Saldo 31. december	29.489.796	30.286.044
<i>Forskelsværdi, langfristet gæld</i>		
Saldo 1 januar	-2.970.221	-3.279.834
Årets afdrag	313.614	309.613
Saldo 31. december	-2.656.607	-2.970.221
Tidsmæssig forskel	26.833.189	27.315.823

Tidsmæssige forskelle er et udtryk for tidsmæssig forskydning i investering og finansiering imellem principper i årsregnskabet og det generelle 'hvile-i-sig-selv'-princip.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

13 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld i alt 31/12 2024	Kortfristet andel	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	2.656.607	317.667	2.338.940	1.026.689
	<u>2.656.607</u>	<u>317.667</u>	<u>2.338.940</u>	<u>1.026.689</u>

14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 2.657 t.kr., er der givet pant i bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør i alt 8.728 t.kr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Torben Lokjær

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b2ceca51-8e2b-4a75-b397-facd66484355

IP: 96.0.xxx.xxx

2025-03-27 07:21:12 UTC



Jørgen Bertelsen

Kasserer

Serienummer: 7a64360f-300f-4004-83e4-2a5db9a846cb

IP: 87.63.xxx.xxx

2025-03-27 10:25:58 UTC



Anders Juhl Kallesøe

Næstformand

Serienummer: ab6c39cf-c464-441b-a45e-a0a09979a5d1

IP: 87.104.xxx.xxx

2025-03-27 12:36:40 UTC



Henrik Strandgaard

Formand

Serienummer: c6e90554-cf72-4dae-b86a-6b29cb3a24d6

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-03-28 09:18:26 UTC



Tue Aagaard Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ff7f78b6-13d9-4675-8887-e89ed771d863

IP: 87.104.xxx.xxx

2025-03-28 21:02:57 UTC



Peder Kjær Christiansen

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

Statsaut. revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: 08a3bab0-0041-41e2-84a7-3d2b7ba9fd38

IP: 37.97.xxx.xxx

2025-03-29 07:21:29 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Marianne Westermann

Statsaut. revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: ce2f80c6-a5a7-4f30-848e-ab53b416898c

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-03-29 23:56:43 UTC



Penneo dokumentnøgle: 7K4TE-BGB3E-MF713-5CHGT-DKNU8-MZBPD

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter